

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАУК «ЕТК»  
от 26.06.2024 № 56

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном автономном учреждении культуры  
«Екатеринбургский театр кукол» на 2025-2029 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
<b>Нормативное обеспечение закрепление стандартов поведения и декларации намерений МАУК «ЕТК»</b>				
1.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, антикоррупционной оговорки	в течение года	юриисконсульт	
2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения	в течение года	начальник отдела кадров	
<b>Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур</b>				
1.	Введение процедуры информирования работниками директора Учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефон доверия, механизм «обратной связи»)	в течение года	директор, заместитель директора	
2.	Введение процедуры информирования директора Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Театра или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефон доверия, механизм «обратной связи»)	в течение года	директор, заместитель директора,	

3.	Введение процедуры информирования работниками директора Учреждения о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования	в течение года	директор, заместитель директора,	
4.	Введение процедуры защиты работников Учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения от последующих возможных санкций.	в течение года	директор, заместитель директора	
5.	Модернизация нормативной-правовой базы деятельности Учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к работникам Учреждения	в течение года	директор, заместитель директора	
6.	Проведение общего собрания трудового коллектива по вопросам противодействия коррупции	по плану	директор	
7.	Усиление персональной ответственности работников МАУК «ЕТК» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	в течение года	директор	
8.	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	директор, заместитель директора, модератор сайта	
<b>Информирование и обучение работников</b>				
1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Начальник отдела кадров	
2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Заместитель директора	
<b>Работа комиссии по противодействию коррупции</b>				
1.	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии) мер по предупреждению коррупции, в том	в течение года	Члены комиссии	

	числе реализации антикоррупционного плана			
2.	Ежегодный анализ содержания действующих ведомственных нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация	в течение года	Члены комиссии	
3.	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В течении года	Члены комиссии	
4.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	в текущем режиме	Члены комиссии	
5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	в текущем режиме	Члены комиссии	
6.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно		
7.	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	в случае поступления уведомления		
8.	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме		